Všeobecné podmínky účasti na zájezdech pořádaných Cestovní kanceláří Topinka, s.r.o.

Cestovní kancelář Topinka, s.r.o.
se sídlem Vinohradská 1365/160, 130 00 Praha 3 – Vinohrady
IČO: 27152251, DIČ: CZ27152251
(dále jen „CK“)

CK pro zabezpečení služeb souvisejících s organizací zájezdů vydává tyto Všeobecné podmínky účasti na zájezdu (dále jen „VOP“ nebo „podmínky“). Tyto podmínky jsou nedílnou součástí smlouvy o zájezdu (dále jen „SoZ“) ve smyslu § 2521 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Otázky ochrany osobních údajů se řídí samostatným dokumentem zásad zpracování osobních údajů CK (GDPR), který je dostupný u CK a na webových stránkách CK; tento dokument je rovněž nedílnou součástí smluvní dokumentace.

Specifikace smluvního vztahu

1.1. CK poskytuje zákazníkovi zájezd na základě platné a účinné SoZ. Součástí SoZ jsou tyto VOP, formulářová SoZ, popis zájezdu z relevantního nabídkového materiálu (včetně on-line verze) a případné pokyny k zájezdu, jsou-li pro daný zájezd vydány.

1.2. Smluvní vztah mezi CK a zákazníkem (jednotlivcem nebo organizací) se řídí občanským zákoníkem a těmito VOP. CK si vyhrazuje právo stanovit v prodejních materiálech či v SoZ odlišné podmínky pro konkrétní zájezd; v případě rozporu mají takové zvláštní podmínky přednost.

1.3. Smlouva může být uzavřena elektronicky (zejména prostřednictvím objednávky na webu CK), případně písemně, včetně uzavření korespondenční formou. Pokud tyto VOP používají pojem „textová podoba“, rozumí se tím zejména e-mail nebo jiný písemný záznam umožňující uchování obsahu a jeho reprodukci. Není-li SoZ uzavřena v písemné podobě, vydá CK zákazníkovi potvrzení o zájezdu v textové podobě, např. v pdf. CK je v tomto případě povinna předat zákazníkovi potvrzení o zájezdu.

Uzavření smlouvy a potvrzení účasti

2.1. K uzavření smluvního vztahu dochází odesláním objednávky a následnou úhradou ceny zájezdu, nestanoví-li SoZ nebo nabídka CK jinak. Nesplněním některého z uvedených kroků smluvní vztah nevzniká.

2.2. Po úhradě ceny zájezdu CK vystaví a zašle zákazníkovi potvrzení o uzavření SoZ (potvrzení účasti) na e-mailovou adresu uvedenou v objednávce.

2.3. Je-li objednávka vyplněna neúplně nebo obsahuje-li zjevně nesprávné údaje podstatné pro realizaci zájezdu, je CK oprávněna vyzvat zákazníka k doplnění; není-li náprava zjednána v přiměřené lhůtě, je CK oprávněna od SoZ odstoupit.

2.4. U osob mladších 18 let je k uzavření SoZ vyžadován souhlas zákonného zástupce.

2.5. Zákazník uzavřením SoZ potvrzuje, že se seznámil s vymezením a programem zájezdu, s těmito VOP a že s nimi seznámil i další osoby, které se zájezdu účastní na základě SoZ, a že tyto osoby s VOP souhlasí. Není-li v podrobném vymezení zájezdu nebo ve formulářové SoZ uvedeno jinak, platí, že zájezdy CK nejsou vhodné pro osoby s omezenou schopností pohybu.

2.6. Není-li v podrobném vymezení zájezdu nebo ve formulářové SoZ uvedeno jinak, platí, že služby delegáta, resp. Průvodce, jsou poskytovány až v destinaci.

Úhrada zájezdu

3.1. Cena zájezdu je cenou celkovou, která zahrnuje daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a veškeré případné další náklady, pokud není v nabídce či SoZ výslovně uvedeno jinak.

3.2. Cena nezahrnuje cestovní pojištění a pojištění storna zájezdu, není-li v SoZ stanoven jinak.

3.3. Cena zájezdu je splatná v termínu rezervace spolu s uzavřením SoZ dle čl. 2 těchto VOP, nestanoví-li SoZ jinak. Zákazník může v odůvodněných případech požádat CK o individuální splatnost; poskytnutí odkladu je vždy na uvážení CK.

3.4. Úhradu ceny může zákazník provést hotově, bezhotovostním převodem, platební kartou nebo jiným způsobem, který CK pro daný prodejní kanál umožňuje.

3.5. Povinnost úhrady ceny je splněna okamžikem připsání příslušné částky na účet CK nebo okamžikem převzetí hotovosti CK.

3.6. Uhradí-li zákazník tentýž zájezd opakovaně, je povinen tuto skutečnost CK bez zbytečného odkladu oznámit a doložit; CK vrátí přeplatek snížený o paušální částku 200 Kč jako administrativní náklady.

3.7. Inflační doložka
Zákazník bere na vědomí, že cena zájezdu je kalkulována k říjnu předchozího roku. Cena zájezdu se zvyšuje o roční míru inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem, a to počínaje 1. lednem roku následujícího po roce, za který je inflace vyhlášena. V případě, že inflace přesáhne částku 5 %, pak je CK oprávněna rozdílnou částku doúčtovat. V případě, že by rozdíl mezi cenou zájezdu a doplatkem činil více jak 8 %, je zákazník oprávněn od smlouvy odstoupit bez zaplacení odstupného.

3.8. CK je dále oprávněna zvýšit cenu zájezdu, jestliže se zvýší: a) náklady za dopravu vyplývající ze zvýšení cen pohonných hmot nebo jiných zdrojů energie; b) náklady za dopravu vyplývající ze zvýšení cen letenek; b) daně, případně jakákoli dodatečná obdobná peněžitá plnění nebo úplaty ze služeb cestovního ruchu poskytovaných podle SoZ třetími stranami, které se přímo nepodílejí na poskytnutí zájezdu, včetně plateb spojenýchs dopravou, nebo c)směnný kurs české koruny použitý pro stanovení ceny zájezdu.

3.9. Zvýšení ceny o více jak 8 % dává zákazníkovi právo odstoupit od SoZ bez zaplacení odstupného. Uvedené se nevztahuje na zvýšení ceny zájezdu dle odst. 3.8. písm. b), které je zákazník povinen akceptovat.

3.10. Zákazník bere na vědomí, že u zahraničních zájezdů může být cena kalkulována dle směnného kurzu platného k říjnu předcházejícího roku. V případě, že rozdíl směnného kurzu přesáhne 5 %, je CK oprávněna rozdílnou částku doúčtovat. V případě, že by rozdíl mezi cenou zájezdu a doplatkem činil více jak 8 %, je zákazník oprávněn od smlouvy odstoupit bez zaplacení odstupného.

3.11. V případě jakéhokoli zvýšení ceny dle tohoto článku je CK povinna doručit zákazníkovi nejpozději 20. den před zahájením zájezdu oznámení o zvýšení ceny v textové podobě.

Zmocnění k zajištění neodkladné zdravotní péče

4.1. Zákazník, resp. zákonný zástupce nezletilého účastníka, bere na vědomí, že uzavřením SoZ uděluje CK (a osobám pověřeným CK při realizaci zájezdu) přiměřené zmocnění k zajištění neodkladné zdravotní péče účastníka v rozsahu nezbytném k odvrácení

bezprostředního ohrožení života nebo zdraví, zejména k zajištění lékařského vyšetření, ošetření, přivolání záchranné služby a zajištění doprovodu. Tím není dotčeno právo zákonného zástupce být o situaci informován bez zbytečného odkladu.

Rozsah služeb

5.1. Pro rozsah služeb je závazný popis zájezdu a pokyny k zájezdu, jsou-li vydány.

5.2. Délka zájezdu je určena termíny a časy uvedenými v SoZ. Účastníci berou na vědomí obvyklé ubytovací podmínky (check-in/-check-out) stanovené ubytovatelem; pokud nejsou v pokynech k zájezdu stanoveny odlišně, řídí se pravidly ubytovatele.

5.3. Cena zahrnuje pouze služby výslovně uvedené v nabídce a SoZ. Za nevyužití služeb ze strany účastníka se náhrada neposkytuje, ledaže právní předpis stanoví jinak.

5.4. CK může v rámci zájezdu zprostředkovat doplňkové služby třetích osob, a to buď dodatkem k SoZ, nebo sjednáním na místě dle kapacity a možností. U služeb poskytovaných třetími stranami CK odpovídá v rozsahu stanoveném právními předpisy a SoZ; zákazník současně bere na vědomí, že doplňkové služby sjednané mimo rámec SoZ (typicky individuálně účastníkem) nejsou součástí smluvního vztahu s CK.

5.5. CK odpovídá za řádné poskytnutí zájezdu a má povinnost poskytnout zákazníkovi pomoc v nesnázích. Nesnázemi se rozumí zejména situace, kdy zákazník v průběhu zájezdu nemůže z objektivních důvodů pokračovat v čerpání sjednaných služeb. Pomoc CK spočívá zejména v poskytnutí údajů o zdravotních službách, místních úřadech a konzulární pomoci, a dále v nápomoci se zprostředkováním komunikace na dálku a pomoci nalezení náhradního cestovního řešení. V případě, že se zákazník v nesnázích ocitne vlastní vinou, může CK požadovat za poskytnutou pomoc přiměřenou náhradu skutečně vynaložených nákladů.

5.6. První den zájezdu je vyhrazen k příjezdu do destinace a k vyřízení organizačních záležitostí souvisejících s příjezdem, poslední den je naopak vždy vyhrazen k odjezdu a k vyřízení organizačních záležitostí souvisejících s odjezdem, přičemž v těchto dnech není program garantován.

Změny služeb

6.1. CK je oprávněna provést změny sjednaných služeb, zejména změnit program, trasu, druh dopravy, objekt ubytování nebo časový harmonogram, nastanou-li okolnosti, které CK nezpůsobila a které brání poskytnutí služeb dle sjednaných podmínek.

6.2. CK si vyhrazuje právo provést nepodstatné změny. O změně informuje zákazníka v textové podobě jasně a srozumitelně.

6.3. Je-li nutné ubytovat zákazníka v jiné ubytovací kapacitě, CK zajistí ubytování v objektu stejné nebo obdobné kategorie; další nároky nad rámec právních předpisů jsou vyloučeny.

6.4. Změny sjednaných služeb CK oznámí bez zbytečného odkladu.

6.5. Nesouhlasí-li zákazník s podstatnou změnou, je oprávněn v přiměřené lhůtě uvedené v oznámení změny od SoZ odstoupit; neučiní-li tak, má se za to, že se změnou souhlasí.

Zrušení zájezdu zákazníkem, změna rezervace

7.1. Zákazník je oprávněn SoZ kdykoli před zahájením zájezdu zrušit. Zrušení musí být učiněno písemně nebo v textové podobě (doporučený dopis, datová schránka, e-mail).

7.2. Pro určení okamžiku zrušení je rozhodující doručení oznámení CK.

7.3. Zákazník odstupné nehradí, je-li důvodem odstoupení zvýšení ceny dle čl. 3.7, 3.8 nebo 3.9, a to za podmínek stanovených SoZ a právními předpisy.

7.4. Není-li stanoveno jinak, účtuje CK odstupné (storno poplatek) za každého účastníka z celkové ceny zájezdu ve výši:
– 45 a více dnů před odjezdem: 10 % ceny, minimálně 500 Kč
– 44 až 30 dnů před odjezdem: 30 % ceny
– 29 až 15 dnů před odjezdem: 50 % ceny
– 14 až 7 dnů před odjezdem: 70 % ceny
– méně než 7 dnů před odjezdem: 100 % ceny

7.5. Pokud byla část ceny hrazena poukázkami, stornovací podmínky se na tuto část nepoužijí; storno poplatek z části hrazené poukázkami činí 50 %.

7.6. Přesahují-li prokazatelné, nevratné náklady CK ke dni zrušení výši paušálního odstupného dle čl. 7.4 alespoň o 10 % a nelze-li je získat zpět, je CK oprávněna účtovat odstupné ve výši skutečně vynaložených nevratných nákladů. CK je povinna zákazníkovi vznik nákladů doložit.

7.7. Za podstatnou změnu rezervace (zejména změna termínu odjezdu nebo ubytovací kapacity) provedenou více než 45 dnů před zahájením zájezdu může CK účtovat paušální poplatek 500 Kč za osobu. Pozdější změny se posuzují jako zrušení původní SoZ a uzavření nové.

7.8. V případě skupinových zájezdů na objednávku, které nejsou dostupné veřejně na webových stránkách, či v případě tuzemského zájezdu, činí minimální storno poplatek částku 1.000,00 Kč. V případě zájezdu, v rámci kterého došlo ke složení zálohy, je minimální storno poplatek stanoven na výši složené zálohy.

Stornování aktivity v průběhu zájezdu

8.1. Nezúčastní-li se účastník z vlastního rozhodnutí aktivity, na kterou je dle SoZ sjednán příplatek, je CK oprávněna ponechat si částku určenou k úhradě této aktivity jako storno poplatek.

Pojištění

9.1. V ceně zájezdu je zahrnuto pojištění CK pro případ úpadku u příslušné pojišťovny dle aktuálně platné pojistné smlouvy CK (informace jsou dostupné na webových stránkách CK).

9.2. V ceně zájezdu není zahrnuto cestovní pojištění ani pojištění storna, nestanoví-li SoZ jinak.

9.3. Cestovní pojištění včetně pojištění storna může být sjednáno za příplatek. V případě zprostředkování pojištění CK zákazník bere na vědomí, že pojistný vztah vzniká přímo mezi zákazníkem a pojišťovnou.

9.4. Kompletní podmínky cestovního pojištění jsou dostupné na webu CK.

9.5. Nezaplatí-li zákazník pojištění současně s úhradou zájezdu, může jej doplatit nejpozději ve lhůtě stanovené pro sjednání pojištění dle podmínek pojišťovny, avšak nejpozději 35 dní před odjezdem.

Zrušení zájezdu ze strany CK

10.1. CK může před zahájením zájezdu od SoZ odstoupit nebo po zahájení zájezdu SoZ vypovědět, jestliže: a)zákazník porušuje svou povinnost zejména tím, že včas nezaplatí zálohu, doplatek nebo celou cenu zájezdu, nedostaví se včas na místo odjezdu, nedodržuje opakovaně pokyny vedoucího zájezdu nebo jinak závažně narušuje průběh cesty nebo pobytu; b)zákazník poskytl nesprávné či neúplné údaje podstatné pro realizaci zájezdu,

10.2. CK může zájezd zrušit: a)pro nedosažení minimálního počtu zákazníků; b)jí v plnění závazku brání nevyhnutelné a mimořádné okolnosti, kterým nebylo možné zabránit.

10.3. Při zrušení zájezdu z důvodu nedosažení minimálního počtu účastníků oznámí CK tuto skutečnost zákazníkovi ve lhůtě:
– 20 dní před zahájením zájezdu u cest trvajících déle než 6 dní
– 7 dní před zahájením zájezdu u cest trvajících 2 až 6 dní
– 48 hodin před zahájením zájezdu u cest trvajících méně než 2 dny

10.4. Zruší-li CK zájezd z důvodů, za které odpovídá, postupuje dle občanského zákoníku; zruší-li CK zájezd z důvodů vyšší moci, vrátí zákazníkovi uhrazenou cenu a nevzniká nárok na další náhrady nad rámec zákona.

10.5. Nelze-li v důsledku nevyhnutelných a mimořádných okolností zajistit návrat zákazníka v souladu se SoZ, nese CK náklady na nezbytné ubytování v rovnocenné kategorii, a to nejvýše za tři noci na jednoho zákazníka. CK se nemůže odvolat na nevyhnutelné a mimořádné okolnosti, jestliže se na takové okolnosti nemůže podle platných právních předpisů odvolat příslušný dopravce.

Zvláštní povinnosti zákazníka

11.1. Zákazník je mimo jiné povinen: a) mít platný cestovní doklad splňující požadavky knávštěvě cílových států a území, b) sdělit CK s dostatečným předstihem číslo cestovního pasu, se kterým pojede na zájezd, a pokud tak neučiní, uhradit případné vícenáklady v důsledku toho vzniklé, c) dodržovat právní předpisy navštívených států, d) dodržet místo nástupu, které CK sdělil, e) chovat se během zájezdu v souladu s kulturními a hygienickými zvyklostmi navštívené země a jednat tak, aby nepoškozoval a negativně neovlivňoval kulturu, přírodu a okolní prostředí.

Uplatnění nároků vůči CK

12.1. Nároky z porušení povinností pořadatele lze uplatnit písemně nebo v textové podobě na adresu CK nebo e-mail CK (info@tabory.cz), a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 14 dnů od ukončení zájezdu, není-li právním předpisem stanoveno jinak.

12.2. Reklamace zaslaná e-mailem se považuje za doručenou okamžikem, kdy CK potvrdíjejí přijetí, případně kdy je prokazatelně doručena do e-mailové schránky CK.

Reklamace služeb

13.1. Pokud rozsah nebo kvalita služeb neodpovídá SoZ, má zákazník právo reklamace.

13.2. Reklamaci je účastník povinen uplatnit bez zbytečného odkladu již v průběhu zájezdu tak, aby mohla být sjednána náprava na místě.

13.3. O reklamaci může být sepsán záznam obsahující popis vady, datum, požadované řešení a podpisy účastníka a zástupce CK. Nároky z vad zájezdu se řídí § 2537 až 2540 občanského zákoníku.

13.4. Má-li zájezd vadu a vytkl-li ji zákazník bez zbytečného odkladu, přičemž CK tuto vadu následně uzná jako důvodnou, má zákazník právo na slevu z ceny ve výši přiměřené rozsahu a trvání vady. Žádá-li zákazník slevu, měl by svůj požadavek uplatnit u CK nebo zprostředkovatele bez zbytečného odkladu po skončení zájezdu. Promlčecí lhůta pro právo zákazníka na uplatnění reklamace je dva roky.

13.5. Ztrátu, poškození či pozdní dodání zavazadel v letecké přepravě uplatňuje zákazník bezprostředně přímo u dopravce.

Odpovědnost za škodu a újmu

14.1. Zákazník je povinen předcházet vzniku škody či újmy na straně své, dalších účastníků, CK a jejích partnerů.

14.2. CK neodpovídá za škodu nebo újmu, pokud byla způsobena zákazníkem, třetí osobou, která není spojena s poskytováním služeb, nebo mimořádnou nepředvídatelnou a nepřekonatelnou překážkou vzniklou nezávisle na vůli CK.

14.3. Ztrátu, poškození či pozdní dodání zavazadel v přepravě je zákazník povinen oznámit dopravci bez zbytečného odkladu.

14.4. Vznikne-li CK škoda porušením povinností zákazníkem (zejména náklady spojené s pomocí nemocnému nebo zraněnému, řešení ztráty dokladů, mimořádná doprava a ubytování, poškození ubytování či dopravního prostředku), kterou nelze uhradit z pojištění CK nebo třetích osob, je zákazník povinen tuto škodu nahradit.

14.5. CK žádným způsobem neručí za zpoždění dopravce či jakékoliv nenadálé situace na cestě do destinací, při návratu z nich, případně při dopravě v rámci zájezdu. Nenadálou situací se mimo jiné myslí poškození dopravního prostředku či technická havárie. Časy dopravy jsou orientační a nejsou žádným způsobem garantovány.

Ručení a promlčení

15.1. CK ručí za správnost popisu služeb v dokumentech, které vydala; neodpovídá za údaje uvedené v materiálech třetích osob, které CK nevydala.

15.2. Nároky z reklamace je třeba uplatnit bez zbytečného odkladu, nejpozději do 14 dnů po plánovaném ukončení zájezdu, není-li právním předpisem stanoveno jinak. Promlčecí lhůty se řídí občanským zákoníkem; ustanovení, která by pro spotřebitele nepřípustně zkracovala jeho práva, se nepoužijí.

Ochrana osobních údajů a uveřejňování

16.1. CK zpracovává osobní údaje zákazníků a účastníků zájezdu v souladu s nařízením GDPR (Nařízení (EU) 2016/679) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

16.2. Údaje jsou zpracovávány zejména za účelem uzavření a plnění SoZ, zajištění realizace zájezdu, komunikace se zákazníkem, splnění zákonných povinností CK a ochrany práv CK.

16.3. Podrobné informace o rozsahu zpracování, právních základech, době uchování, příjemcích údajů a právech subjektů údajů jsou uvedeny v samostatném dokumentu „Zásady zpracování osobních údajů“, dostupném u CK a na webových stránkách CK.

Kázeňská a bezpečnostní opatření na zotavovacích akcích určených pro nezletilé

17.1. Zákonní zástupci nezletilého berou uzavřením SoZ na vědomí, že nezletilým je na zotavovacích akcích zakázáno požívat alkohol a návykové látky; současně je zakázáno mít

alkohol či návykové látky u sebe, v zavazadlech nebo v přidělených prostorách. Posuzování nezletilosti a vymezení alkoholu a návykových látek se řídí právními předpisy České republiky, bez ohledu na právní úpravu místa konání zájezdu.

17.2. Porušení zákazu dle čl. 16.1 je závažným porušením SoZ a opravňuje CK k okamžitému ukončení účasti nezletilého na zájezdu. CK vyzve zákonného zástupce k převzetí nezletilého a sdělí mu termín a místo předání; předání může proběhnout i mimo území České republiky, avšak na území evropských států. CK je oprávněna požadovat úhradu doložených nákladů na dopravu a předání. Nad rámec uvedeného nevzniká nárok na další plnění.

17.3. Zákonný zástupce dává uzavřením SoZ předběžný souhlas s přiměřenou kontrolou zavazadel nezletilého v odůvodněných případech (zejména při důvodném podezření na držení zakázaných či nebezpečných věcí) a s provedením dechové zkoušky na alkohol v odůvodněných případech, a to při respektování soukromí nezletilého v maximální možné míře.

17.4. Odmítne-li se nezletilý podrobit přiměřené kontrole dle čl. 16.3, je CK oprávněna postupovat, jako by došlo k porušení čl. 16.1.

17.5. Účastníkům není dovoleno používat během pobytu nože nebo jiné nebezpečné nástroje, kterými by mohli způsobit zranění sobě či jiným účastníkům, pokud pokyny pro konkrétní program výslovně nestanoví jinak.

17.6. Návštěvy během tábora či zotavovací akce nejsou zpravidla povolené; výjimky jsou možné jen po předchozí dohodě.

17.7. CK nenese odpovědnost za ztráty a poškození cenností a věcí vyšší hodnoty (zejména audiotechnika, šperky, mobilní telefony, drahé oblečení, specializované vybavení, airsoftové zbraně apod.).

17.8. Při předání dítěte po skončení akce si zákonný zástupce zkontroluje předané doklady; za později tvrzenou ztrátu dokladů CK neodpovídá.

17.9. CK si vyhrazuje právo nepřijmout účastníka, který vyžaduje zvláštní lékařskou či výchovnou péči či asistenci, pokud tato asistence není zajištěna ze strany účastníka či zákonného zástupce a pokud CK současně nemá objektivní kapacitu zajistit odpovídající režim pobytu.

Zvláštní ujednání a přednost smlouvy

18.1. Je-li mezi stranami uzavřena SoZ a ustanovení VOP nebo informace v prodejních materiálech jsou s ní v rozporu, má přednost ujednání SoZ.

18.2. Za uzavření SoZ se považuje i akceptace nabídky učiněné v e-mailové komunikaci, pokud je z ní zřejmý obsah ujednání a vůle stran se jím řídit.

18.3. CK bezplatně vystaví zákazníkovi (objednateli) standardní potvrzení související s účastí na pobytu, zejména potvrzení pro účely příspěvků zaměstnavatele (např. FKSP), zdravotních pojišťoven nebo obdobných institucí, a to v obvyklém rozsahu.

18.4. Žádosti o vystavení jiných potvrzení, zejména nestandardních, dodatečných nebo opakovaných potvrzení nad rámec běžné administrativy, je CK oprávněna zpoplatnit. Za takové úkony se považují zejména potvrzení vyžadující individuální úpravu textu, dohledávání historických údajů, opakované vystavení již vydaných dokumentů nebo potvrzení požadovaná pro účely nesouvisející přímo s pobytem.

18.5. Poplatek za vystavení nestandardního potvrzení činí 500 Kč za každé jednotlivé potvrzení, není-li dohodnuto jinak. CK si vyhrazuje právo požadovat úhradu tohoto poplatku před vystavením potvrzení.

18.6. CK je oprávněna odmítnout vystavení potvrzení, pokud by jeho obsah neodpovídal skutečnosti, byl v rozporu s právními předpisy nebo by vyžadoval nepřiměřené administrativní zatížení.

Převzetí odpovědnosti za nezletilé účastníky

19.1. CK přebírá odpovědnost za nezletilé účastníky v okamžiku, kdy nastoupí k přepravě zajišťované CK, není-li v pokynech stanoveno jinak. Odpovědnost zaniká předáním na předem stanoveném místě při návratu.

19.2. Dopravuje-li se účastník do místa zahájení nebo z místa ukončení zájezdu vlastní dopravou, odpovědnost CK vzniká předáním účastníka odpovědné osobě CK a zaniká jeho předáním zpět.

19.3. U osob starších 12 let může být umožněn samostatný odchod po návratu pouze na základě písemného souhlasu zákonného zástupce a za podmínek stanovených CK.

Hygienická a epidemiologická opatření

20.1. Splnění případných požadavků pro účast na zájezdu, vycestování, tranzit, ubytování či účast na aktivitách zajistí zákazník u sebe nebo u nezletilého účastníka (zejména očkování, testy, potvrzení). Nesplnění této povinnosti je důvodem nemožnosti poskytnutí služeb, za který odpovídá zákazník.

21.2. CK je oprávněna odmítnout účast účastníka, pokud není splněna povinnost doložení podmínek stanovených právními předpisy nebo závaznými opatřeními.

Obchodní sdělení

22.1. Zákazník bere na vědomí, že CK může zasílat obchodní sdělení v souladu se zákonem č. 480/2004 Sb.; zákazník může zasílání obchodních sdělení kdykoli odmítnout způsobem uvedeným v každém sdělení.

Zavazadla účastníků

22.1. Zákazník je oprávněn vzít si na pobyt přiměřené množství zavazadel odpovídající délce a charakteru akce. Za přiměřené zavazadlo se považuje zejména jedno hlavní zavazadlo (cestovní taška nebo kufr) a jedno příruční zavazadlo (batoh).

22.2. Objednatel (zákonný zástupce) bere na vědomí, že zavazadlo musí svou velikostí, hmotností a konstrukcí umožňovat jeho samostatnou manipulaci účastníkem bez cizí pomoci. Zavazadla, která tuto podmínku nesplňují, jsou považována za nepřiměřená.

22.3. CK je oprávněna odmítnout přepravu zavazadla, které je nadměrné, nepřiměřeně těžké nebo jinak nevhodné pro přepravu, zejména pokud by mohlo ohrozit bezpečnost přepravy, omezit ostatní účastníky nebo přesáhnout kapacitní možnosti dopravního prostředku.

22.4. V případě, že zavazadlo nebude z výše uvedených důvodů převzato k přepravě, nese objednatel odpovědnost za jeho další zajištění na vlastní náklady, včetně případného dodatečného doručení na místo pobytu.

22.5. CK neodpovídá za obtíže vzniklé v důsledku nepřiměřeného zavazadla, zejména za komplikace při manipulaci ze strany účastníka.

Závěrečná ustanovení

23.1. Smluvní vztahy podle těchto VOP se řídí českým právem, zejména občanským zákoníkem.

23.2. Případná neplatnost jednotlivého ustanovení VOP nemá vliv na platnost ostatních ustanovení.

23.3. Spory budou řešeny obecnými soudy České republiky. Je-li zákazník spotřebitelem, má právo na mimosoudní řešení sporu u České obchodní inspekce.

23.4. Tyto VOP nabývají účinnosti od 1. 2. 2026